

# Remue-méninges

Durée

10 à 45 min

Participants

Pour tout type de groupe (au delà de 20 participants (créer des sous-groupes)

## Description

Technique de recherche collective d'un grand nombre d'idées originales en vue de faire un état des lieux des connaissances ou de trouver une solution, une réponse à une question, une problématique.

L'enseignant commence par présenter les objectifs du remue-méninges et les règles particulières de cette technique. Dans un temps dédié, les étudiants expriment individuellement leurs idées à l'oral ou à l'écrit. Ils indiquent tout ce qui leur passe par la tête. Ces idées sont répertoriées dans un environnement dédié. Lorsque tous se sont exprimés ou que le temps est terminé, les étudiants découvrent les idées et collectivement les classent par ordre de pertinence, par familles... Le groupe échange afin de perfectionner les idées jugées les plus pertinentes. Un résultat se dégage au fil des échanges. Cette approche peut se faire en plusieurs séances. Si la question à traiter est trop vaste, elle peut être décomposée en sous-questions. Cette technique permet de faire un état des lieux des connaissances d'un groupe sur un sujet donné. Elle peut également permettre de sensibiliser à la pensée créative en encourageant exprimer les idées les plus originales et d'envisager le problème sous des angles inattendus.

## Intérêts pédagogiques

Mise en commun d'idées pour étendre son champ de connaissance et de réflexion sur un sujet particulier.

Création d'un état des lieux collectif des connaissances d'un groupe

Proposer des solutions et des hypothèses originales

[univ-nantes.fr](http://univ-nantes.fr)

# Mots-clés

---

Exploration, analyse, structure, vision systémique, solutions innovantes.

## Déroulement

---

	<b>Tâches de l'enseignant.e</b>	<b>Tâches des étudiant.es</b>
Préparation	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sélection des sujets à traiter par groupe / sous-groupe,</li><li>• Préparation des sous-groupes,</li><li>• Création d'un support de travail (tableau blanc et post-it, paperboard, padlet, espace MADOC...)</li><li>• Lien de connexion à envoyer si distanciel,</li><li>• Envoyer les directives en amont,</li><li>• Envoyer les sous-groupes aux étudiants.</li></ul>	
Mise en œuvre	<ul style="list-style-type: none"><li>• Envoyer les directives en amont,</li><li>• Envoyer les sous-groupes aux étudiants.</li><li>• Écrit au centre du tableau ou d'une feuille grand format le sujet sur lequel portera la réflexion du groupe classe,</li><li>• Convie les étudiants à exprimer toutes les idées qui leur viennent à l'esprit sur le sujet donné dans un minimum de</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prendre connaissance des directives,</li><li>• Prendre connaissance de son groupe.</li><li>• Prendre connaissance du sujet,</li><li>• S'organiser dans son groupe pour apporter les idées,</li><li>• Établir une synthèse,</li><li>• Préparer l'oral de restitution.</li></ul>

	<p>temps en leur précisant qu'aucune critique ou opposition ne devra être émise au cours du partage,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Note les idées au tableau ou sur la feuille au fur et à mesure qu'elles sont émises, en les regroupant et en faisant ressortir leur libre association à l'aide de flèches : invite les étudiants à parler de cette expérience de mise en commun en leur faisant prendre conscience de son utilité et du plaisir qu'elle leur a apporté.</li> </ul>	
<u>Remarque :</u>		
Évaluation des apprentissages	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La participation en classe des étudiants pour chaque tâche.</li> <li>• La présentation sur Padlet et/ou autres supports.</li> </ul>	

## Conseil

---

### Points de vigilance

Gestion du temps et de la prise de parole : aucune analyse, censure, autocensure ou critique n'est permise pendant la phase d'expression des idées. Il est conseillé de s'assurer de poser un cadre bienveillant avant de commencer cet exercice afin de ne pas dissuader les prises de paroles et d'encourager l'expression d'un maximum d'idées.

### Variantes possibles

« groupe d'experts »

Cet exercice peut-être réalisé sur une grande variété de supports, en présentiel comme en distanciel, et même en asynchrone sur un forum en ligne ou sur un espace d'affichage physique

# Logistique

---

## Ressources

**Humaines**  
Enseignant

**Organisationnelles - Supports pédagogiques**

## Espaces

### Physiques

Amphithéâtre(s)  
Espace(s) avec visio  
Salle(s) de collaboration  
Salle(s) en îlots  
Laboratoires

### Numériques

Plateforme (Moodle) - [BigBlueButton](#)  
[Chat](#)  
[Forum](#)  
[Wiki](#)

## Matériels

### Outils numériques

Mur(s) d'affichage virtuel(s)  
Ordinateurs  
Tablettes interactives  
Smartphones  
TBI  
Padlet

### Outils pédagogiques

Tableaux  
Mur(s) d'affichage physique(s)  
Chronomètre  
Papier grand format

# Ressources pour approfondir

---

Fiches pratico-pratiques

<https://www.enseigner.ulaval.ca/ressources-pedagogiques/banque-d-activites-d-enseignement-apprentissage>

Littérature scientifique

Howden, J., and Kopiec M. (2000). *Ajouter aux Compétences*. Éditions la Chenelière, Montréal, Qc.

Howden, J., & Kopiec, M. (2002). *Cultiver la collaboration: un outil pour les leaders pédagogiques*. Chenelière McGraw-Hill.

[univ-nantes.fr](http://univ-nantes.fr)